

# 土曜保育 利用について

土曜保育の利用は、ご両親共にお仕事の都合があり、また祖父母やご家族等でお子さんを見ることのできない場合に限らせていただいています。

## ご利用方法

土曜就労証明書をご両親分お渡ししますので、それぞれについて職場、事業所にご記入をお願いしてください。土曜就労証明書をご提出後は、利用する週の木曜日までに、土曜にお仕事がある旨をクラス担任にお声がけ下さい。

※土曜就労証明書は年度更新となります。

※お手数ですが、毎週のお声がけをお願い致します。

お声がけいただかないと利用できない場合があります。

また給食の関係もありますので、なるべく早めにお知らせ下さい。

## 時間

7:00～18:00 のうち 勤務時間+通勤時間 になります。

## お願い

- ① 土曜就労証明書を提出されても、下記の場合は、土曜保育の対象となりません。
  - ・両親、祖父母等がお休みの場合
  - ・産休、育児休暇に入っている場合
- ② お仕事が早く終わった場合は、家事やお買い物、その他の用事を済ませてではなく、お仕事が終わり次第のお迎えをお願い致します。

※お仕事の都合で登降園の時間が変わる場合は、必ずご連絡ください。

連絡なく、登降園の時間が変わる場合は職場、事業所に連絡をさせていただくことがあります。

ご提出いただいた「登降園の登録書」にて土曜日の保育をご希望されたご家庭を対象にお渡ししています。

# 土曜就労証明書 (土曜保育申請書)

令和 年 月 日

わかばにしかるみこども園 園長 殿

( 証 明 者 )

住 所

事 業 所 名

電 話 番 号

印

申請者 \_\_\_\_\_ の土曜日における就労内容について、次のとおり証明します。

仕事内容	
仕事の時間	平日 時間 ( 時 分 ~ 時 分) 土曜 時間 ( 時 分 ~ 時 分) 毎週土曜日 ・ 隔週土曜日 ・ 不定期 ( )
1週間の平均労働時間	時間 分 (就業規則) 時間 分 (時間外)
仕事の日数	1 ヶ月 日 (休日 曜日)
通勤片道	時間 分
備考	

※上記につきましては必ず証明者をご記入ください。

## 保護者記入欄

### ※遵守事項

- ①勤務時間+通勤時間についてのみ対応しております。それ以外の理由では利用できません。
- ②父母いずれかについて、仕事がお休みの日、また祖父母が保育できる場合は利用できません。
- ③利用の際は木曜までに担任に利用の旨をお伝えください。  
お伝えいただかないと利用できない場合があります。
- ④変更があった場合は速やかにお知らせください。
- ⑤年度ごとの更新が必要となります。
- ⑥緊急時等連絡が必要な時は、事業所に（上記）に連絡をします。

令和 年 月 日

わかばにしかるみこども園 園長 殿

上記の遵守事項に同意の上、記載の通り土曜保育の利用を申請します。

(申請者) { 保護者住所  
保護者氏名

印